

Plannings- en evaluatieformulier werkplekbegeleider jaar 1 semester 1

Naam a.s. leraar: School en plaats: Naam schoolopleider:																			
Tussenevaluatie ingevuld door: Naam werkplekbegeleider(s): E-mailadres: Zet een kruisje voor de groepen waar de a.s. leraar ervaring heeft opgedaan.	Eindevaluatie ingevuld door: Naam werkplekbegeleider(s): E-mailadres: Zet een kruisje voor de groepen waar de a.s. leraar ervaring heeft opgedaan.																		
<table border="1"> <tr> <td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td> </tr> </table>	0	1	2	3	4	5	6	7	8	<table border="1"> <tr> <td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td> </tr> </table>	0	1	2	3	4	5	6	7	8
0	1	2	3	4	5	6	7	8											
0	1	2	3	4	5	6	7	8											
Aantal dagen dat a.s. leraar afwezig was: Aantal dagdelen daarvan ingehaald: Handtekening:	Aantal dagen dat a.s. leraar afwezig was (incl. aantal bij tussenevaluatie): Aantal dagdelen daarvan ingehaald: Handtekening:																		

Werkwijze algemeen

Met behulp van dit formulier werkt de a.s. leraar toe naar het niveau dat wordt gevraagd aan het einde van het semester. Het gevraagde niveau voor dit semester is verwerkt in de prestatiecriteria die vermeld staan op dit formulier. Het niveau is afgeleid van het [beroepsprofiel](#) van de christelijke leraar.

Werkwijze a.s. leraar

De a.s. leraar maakt aan het begin van het semester een plan van aanpak. Hiermee maakt hij aannemelijk dat het gevraagde niveau wordt behaald, zoals verwoord wordt in de prestatiecriteria bij de beroepstaken. Dit plan van aanpak wordt gedeeld en besproken met de werkplekbegeleider en zo nodig in overleg met elkaar na het gesprek of gedurende het semester aangepast. Het plan geeft houvast voor de a.s. leraar en voor de werkplekbegeleider bij het plannen van activiteiten. In de bijlage bij beroepstaak 2 zijn voor de schoolvakken beoordelingscriteria geformuleerd. De a.s. leraar deelt dit document met de werkplekbegeleider als er een les wordt gegeven.

Werkwijze werkplekbegeleider

Neem met de a.s. leraar het plan van aanpak door en plan op grond van dit plan samen activiteiten in, die toewerken naar het behalen van het gevraagde niveau. Geef halverwege het semester een tussenevaluatie over de genoemde prestatiecriteria. Aan het eind van het semester volgt een eindevaluatie en voor elk prestatiecriterium een eindbeoordeling in de vorm van een letter. In bijlage 2 is ruimte om feedback te geven op een gegeven les. Gebruik de geformuleerde beoordelingscriteria bij het schrijven van de feedback. Geef aan het einde van een periode voor elk vak een tussen- / eindbeoordeling.

Beroepstaak 1 Leiding geven aan een groep leerlingen											
Prestatiecriterium 1 Ik ga een relatie aan met de leerlingen uit de groep. Zie de onderliggende leeruitkomsten van kern 1 ->		Kern 1: - Ik breng met oprechte waardering en betrokkenheid tijd door met leerlingen en zet energie en middelen in - Ik stel me open voor de gevoelens en gedachten van de leerlingen, ben beschikbaar en betrouwbaar... - Ik leer het perspectief, de inbreng en gevoelens van leerlingen kennen en respecteer deze									
Prestatiecriterium2 Ik geef tijdens een eenvoudige les, waarbij de werkplekbegeleider achterin zit, leiding aan de groep zodat er een positief pedagogisch klimaat ontstaat. Zie de onderliggende leeruitkomsten van kern 2, 3 en 4 ->		Kern 2: - Ik ben me bewust van mijn (non-)verbale gedrag en de invloed daarvan op leerlingen en maak hier actief gebruik van - Ik pas contactprincipes toe, zoals initiatief ontvangen en volgen, instemmend benoemen en beurtverdeling Kern 3: - Ik stem met leerlingen en werkplekbegeleiders regels en routines af - Ik maak verwachtingen duidelijk en ondersteun de leerlingen in het navolgen van de regels Kern 4: - Ik ga de leerlingen voor in een respectvolle houding									
Plan van aanpak (invullen door student) Wat ga ik doen, hoe, waar, wanneer en met wie om bovenstaand prestatiecriterium te bereiken?				Feedback (invullen door werkplekbegeleider) Omschrijving van het niveau van de student							
<i>Aan prestatiecriterium 1 werk ik door tijdens de pauze mee te spelen met de leerlingen en door gesprekjes met hen aan te knopen. Ik overleg met mijn werkplekbegeleider over de momenten tijdens de les waarop ik leerlingen kan begeleiden bij de taken die zij moeten doen. Hierbij probeer ik aan te sluiten bij de leefwereld van de leerlingen.</i> <i>Aan prestatiecriterium 2 werk ik door het observeren van mijn werkplekbegeleider. Hierbij let ik vooral op de theorie die ik tijdens de colleges op de Hogeschool leer. Na elk college van beroepstaak 1 schrijf ik drie kernpunten op. Die kernpunten deel ik met mijn werkplekbegeleider.</i> <i>Verder oefen ik zelf met beroepstaak 1 door lessen te geven voor Bijbelse geschiedenis, rekenen, schrijven, aardrijkskunde, beeldende vorming, schrijven Nederlands en verkeer. Tijdens de lessen die ik zelf geef, let ik op het toepassen van de contactprincipes en let ik op mijn houding, stem- en taalgebruik. Bij het hanteren van regels sluit ik aan bij de manier waarop mijn werkplekbegeleider zorgt voor een ordelijke sfeer.</i> <i>De hele dag door, laat ik merken dat ik als leerkracht een voorbeeldfunctie heb. Ik laat zien dat ik respectvol omga met alle leerlingen en andere mensen die ik tegen kom.</i>				Periode 1:							
				Periode 2:							
				Eindbeoordeling BT 1 prestatiecriterium 1 (periode 2) Zet een kruisje voor de juiste letter ¹							
					A		B		C		D
				Eindbeoordeling BT 1 prestatiecriterium 2 (periode 2) Zet een kruisje voor de juiste letter ¹							
	A		B		C		D				

¹Zet een kruisje voor de letter: A – Nog niet of nog onvoldoende geoefend | B – Vraagt nog meer aandacht | C – (ruim) voldoende | D – Uitstekend

Beroepstaak 2 Begeleiden van leer- en ontwikkelingsprocessen van leerlingen								
Prestatiecriterium Ik geef aan de hele groep leerlingen en m.b.v. de methode een les van voldoende kwaliteit* (voor minimaal zes verschillende vakken). De les is eenvoudig en bij de voorbereiding mag ik mijn werkplekbegeleider nog om advies vragen bij alle onderdelen van de les. *Zie de onderliggende leeruitkomsten van kern 1, 2, 3 en 4 -> *Zie ook de bijlage bij BT 2 aan het eind van het document ↓		Kern 1: - Ik bereid met behulp van de methode een coherente les voor, waarbij ontwikkelingsniveau en belevingswereld (beginsituatie), lesdoel (SMART) en activiteiten op elkaar zijn afgestemd. - Ik kies een passende vorm van evaluatie van de doelen en het leerproces. - Ik weet gebruik te maken van methodes om de doelen bij de leerlingen te bereiken. - Ik ben in staat om de leerdoelen, de beginsituatie, de leer- en ontwikkelingsactiviteiten en de begeleiding ook voor anderen inzichtelijk te beschrijven in een lesschema. Kern 2: - Ik neem samen met de leerlingen doelen en verwachtingen voor de les door. - Ik ondersteun het leerproces van de leerlingen door het uitvoeren van een les volgens het EDI-model. - Ik maak doelmatig gebruik van beschikbare materialen en (digitale) middelen. - Ik (her)ken de psychologische basisbehoeften autonomie, competentie en relatie. Kern 3: - Ik volg de ontwikkeling van de leerlingen tijdens de uitvoering van de activiteiten richting de lesdoelen. - Ik geef tijdens de les concrete feedback, gericht op inzet, aanpak en resultaat. Kern 4: - Ik reflecteer op mijn handelen voor de groep en verbeter daardoor de kwaliteit van mijn handelen. - Ik verantwoord mijn handelen voor de groep door dit te verbinden met theorie.						
Plan van aanpak (invullen door student) <i>Wat ga ik doen, hoe, waar, wanneer en met wie om bovenstaand prestatiecriterium te bereiken?</i>				Feedback (invullen door werkplekbegeleider) <i>Omschrijving van het niveau van de student</i>				

¹Zet een kruisje voor de letter: A – Nog niet of nog onvoldoende geoefend | B – Vraagt nog meer aandacht | C – (ruim) voldoende | D – Uitstekend

Aan het genoemde prestatie criterium ga ik werken door: - Het doornemen van de methode voor Bijbelse Geschiedenis, rekenen, schrijven, aardrijkskunde, Beeldende vorming, schrijven en verkeer. Met mijn werkplekbegeleider overleg ik over momenten tijdens de dag waarop ik dit kan doen. - Observatie van mijn werkplekbegeleider. Ik let hierbij op de volgende punten: Hoe is de les opgebouwd? Wanneer en hoe geeft mijn werkplekbegeleider instructie? Hoe zorgt hij ervoor dat de leerlingen goed meedoen met de les? Welke materialen worden gebruikt tijdens de les? Hoe werkt de digibordsoftware? - Oefenen met het geven van lessen. Ik begin met het geven van één les of met een stukje van een les per dag. Aan het eind van periode 1 geef ik regelmatig twee lessen per dag. Voor minimaal één les per dag maak ik een lesschema zodat mijn les zo goed mogelijk is voorbereid. De lessen bereid ik voor met het EDI model of met het DA model. Met mijn werkplekbegeleider overleg ik of er momenten zijn tijdens de dag waarop ik al aan de lesvoorbereiding kan werken. - Elke week wil ik ook graag één of twee keer werken met een klein groepje leerlingen zodat ik meer kan leren over de manier waarop kinderen denken en leren. Over de gegeven lessen heb ik een gesprek met mijn werkplekbegeleider. Vooraf zet ik op papier wat goed ging en wat niet goed liep. De ontwikkelpunten die in de nabespreking aan de orde komen schrijf ik op zodat ik die in een volgende les mee kan nemen.	Periode 1:							
	Periode 2:							
	Eindbeoordeling BT 2 (periode 2) Zet een kruisje voor de juiste letter ¹							
	A		B		C		D	
Beroepstaak 4 Werken aan kwaliteit en beleid								
Prestatiecriterium 1: Ik neem verantwoordelijkheid voor mijn ontwikkeling door me open, coöperatief en leerbaar op te stellen bij het ontvangen van feedback.				Kern 1: - Ik stel me bij het ontvangen van feedback open, coöperatief en leerbaar op.				

¹Zet een kruisje voor de letter: A – Nog niet of nog onvoldoende geoefend | B – Vraagt nog meer aandacht | C – (ruim) voldoende | D – Uitstekend

Zie de onderliggende leeruitkomsten van kern 1 ->								
Prestatiecriterium 2: Ik neem verantwoordelijkheid voor het nakomen van gemaakte afspraken. Zie de onderliggende leeruitkomsten van kern 1 ->	Kern 1: - Ik lever een constructieve bijdrage bij het afstemmen en uitvoeren van mijn werkzaamheden. - Ik maak (werk)afspraken met mijn begeleiders en kom deze na. - Ik deel informatie over de opleiding met mijn begeleiders en maak gebruik van informatie die ik van hen krijg.							
Plan van aanpak (invullen door student) Wat ga ik doen, hoe, waar, wanneer en met wie om bovenstaand prestatiecriterium te bereiken?	Feedback (invullen door werkplekbegeleider) Omschrijving van het niveau van de student							
<i>Ik werk aan prestatiecriterium 1 door dit plan en mijn POP te delen. Nadat ik een les gegeven heb, schrijf ik op wat goed ging, wat beter kan en waar ik vragen over heb. Ik wil gegeven lessen bespreken met mijn werkplekbegeleider zodat ik kan leren wat al goed gaat en op welke punten ik verder kan ontwikkelen. De belangrijkste punten van het gesprek schrijf ik op zodat ik ze kan onthouden.</i> <i>Voor prestatiecriterium 2 maak ik zo snel mogelijk na de kennismaking afspraken met mijn werkplekbegeleider. Tijdens dat gesprek deel ik dit plannings- en evaluatieformulier. Ik wijs mijn werkplek op de website <u>Samen in ontwikkeling</u> en ik vraag hem/haar om de handleiding door te nemen. Ik vraag mijn werkplekbegeleider hoe laat ik op school moet zijn, en wat hij van mij gedurende de dag verwacht.</i>	Periode 1:							
	Periode 2:							
	Eindbeoordeling BT 4 prestatiecriterium 1 (periode 2) Zet een kruisje voor de juiste letter ¹							
		A		B		C		D
	Eindbeoordeling BT 4 prestatiecriterium 2 (periode 2) Zet een kruisje voor de juiste letter ¹							
	A		B		C		D	
Bijlage bij beroepstaak 2								
Eén van de doelen waar de a.s. leraar tijdens de propedeuse aan werkt, is het lesgeven m.b.v. de methode voor alle vakgebieden .								
In deze tabel geeft u na elke les feedback zodat de a.s. leraar gericht verder kan oefenen aan dit doel. Gebruik bij het geven van feedback de drie beoordelingscriteria die per vakgebied zijn geformuleerd.								

¹Zet een kruisje voor de letter: A – Nog niet of nog onvoldoende geoefend | B – Vraagt nog meer aandacht | C – (ruim) voldoende | D – Uitstekend

Omdat voor elke les geldt dat stemgebruik en mimiek van belang zijn, start deze tabel met drie kijkpunten met betrekking tot spreekvaardigheid/ presenteren. Geef ook regelmatig feedback op deze kijkpunten.

Spreekvaardigheid/ presenteren

Beoordelingscriteria:

1. De a.s. leraar zet in alle onderwijssituaties een heldere en aansprekende spreekstijl neer, met inzet van gevarieerd stemgebruik, een duidelijke articulatie en levendige expressie.
2. De a.s. leraar zet stem, houding, beweging en mimiek functioneel in tijdens het pedagogisch leidinggeven om hiermee bij te dragen aan een goede samenwerking met de kinderen.
(Concreet: hoger, lichter stemgebruik en open mimiek bij complimenten en uitnodigende/vragende spreesituaties, zoals een gesprek, en zwaarder stemgebruik, krachtige houding en fronsende mimiek bij waarschuwingen en lastige situaties)
3. De a.s. leraar kan een vertelling houden die aanspreekt wat betreft **vorm** (spreekgedrag en non-verbale aspecten als gebaren, mimiek, houding) en **inhoud** (gebruik van beeldende scenes en zintuigen, die goed aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de leerlingen).

Nr.	Datum	Feedback							
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
Tussenbeoordeling (periode 1)			A		B		C		D
Eindbeoordeling (periode 2)			A		B		C		D

Godsdienstige vorming

Beoordelingscriteria:

1. Pedagogisch:
De a.s. leraar zorgt voor verbinding met de leerlingen, doordat hij tijdens de Bijbelvertelling met woordgebruik, inhoud, boodschap en toepassing aansluit bij de beleving en belevingswereld van de leerlingen.
2. Didactisch:
De a.s. leraar vertelt beeldend, waarbij er sprake is van goed stemgebruik, goede mimiek en een goede inzet van hulpmiddelen.

¹Zet een kruisje voor de letter: A – Nog niet of nog onvoldoende geoefend | B – Vraagt nog meer aandacht | C – (ruim) voldoende | D – Uitstekend

3.	Theologisch: De a.s. leraar zorgt ervoor dat de les Bijbelgetrouw is, overeenkomt met het Gereformeerd belijden en dat er een duidelijke boodschap wordt doorgegeven aan de leerlingen.											
Nr.	Datum	Feedback										
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
			<i>Tussenbeoordeling (periode 1)</i>			A		B		C		D
			<i>Eindbeoordeling (periode 2)</i>			A		B		C		D
Nederlands												
Beoordelingscriteria:												
1.	De a.s. leraar kan (interactief) voorlezen waarbij hij let op spreektempo, mimiek en intonatie.											
2.	De a.s. leraar kan op passende wijze kinderen enthousiasmeren voor het lezen van boeken.											
3.	De a.s. leraar kan een gesprek voeren met kinderen over de inhoud van en de beleving bij een gelezen boek.											
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
			<i>Tussenbeoordeling (periode 1)</i>			A		B		C		D
			<i>Eindbeoordeling (periode 2)</i>			A		B		C		D
Rekenen												
Beoordelingscriteria:												
1.	De a.s. leraar overziet de leerlijn die in een rekenles aan de orde is en stemt de rekeninstructie hierop af.											
2.	De a.s. leraar zet leermiddelen en reken-wiskunde modellen in waardoor de leerlingen de brug slaan tussen de concrete situatie naar de abstracte som.											
3.	De a.s. leraar staat boven de lesstof waardoor er adequaat gereageerd wordt op de inbreng van leerlingen.											

¹Zet een kruisje voor de letter: A – Nog niet of nog onvoldoende geoefend | B – Vraagt nog meer aandacht | C – (ruim) voldoende | D – Uitstekend

1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
Tussenbeoordeling (periode 1)			A		B		C		D
Eindbeoordeling (periode 2)			A		B		C		D
Engels									
Beoordelingscriteria:									
1.	De a.s. leraar hanteert het doeltaal-voertaal principe/spreekt vanaf het begin van de les Engels.								
2.	De a.s. leraar maakt bij instructie gebruik van het Classroom English vakjargon.								
3.	De a.s. leraar kan de didactiek van het vierfasenmodel (introductiefase, inputfase, oefenfase, transferfase) toepassen in een of meerdere lessen Engels.								
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
Tussenbeoordeling (periode 1)			A		B		C		D
Eindbeoordeling (periode 2)			A		B		C		D
Wereldoriëntatie (aardrijkskunde)									
Beoordelingscriteria:									
1.	De a.s. leraar is bewust bezig met de vorming van het geografisch wereldbeeld van kinderen en geeft kennis van en inzicht in actuele ruimtelijke vraagstukken dichtbij (omgevingsonderwijs) en ver weg.								
2.	De a.s. leraar is in staat de didactiek rondom bouwstenen voor een goed aardrijkskundeles (motiverende start, Waar is dat? Waarom is dat daar? in- en uitzoemen, Hoe verandert dat? Voor- en nadelen en gevolgen, afsluiting) toe te passen in methodeles(sen) aardrijkskunde.								
3.	De a.s. leraar is in staat de didactiek rondom ruimtelijke oriëntatie (voorbereidende kaartvaardigheden, aanvankelijke kaartlezen en voortgezet kaartlezen) toe te passen in methodeles(sen) aardrijkskunde.								
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
Tussenbeoordeling (periode 1)			A		B		C		D
Eindbeoordeling (periode 2)			A		B		C		D
Wereldoriëntatie (geschiedenis)									

¹Zet een kruisje voor de letter: A – Nog niet of nog onvoldoende geoefend | B – Vraagt nog meer aandacht | C – (ruim) voldoende | D – Uitstekend

Beoordelingscriteria:													
1.	De a.s. leraar vertelt een geschiedenisverhaal met een goede historische inhoud op een boeiende manier.												
2.	De a.s. leraar stelt tijdens de les op een goede manier historische vragen om zodoende het historisch redeneren bij de leerlingen te stimuleren.												
3.	De a.s. leraar is in staat om tijdens een geschiedenisles vanuit historische inhoud bewust te werken aan identiteitsontwikkeling bij de leerlingen.												
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
Tussenbeoordeling (periode 1)							A		B		C		D
Eindbeoordeling (periode 2)							A		B		C		D
Wereldoriëntatie (natuur en techniek)													
Beoordelingscriteria:													
1.	De a.s. leraar is in staat om een introductie van een methodeles zo vorm te geven dat deze introductie verwondering of verbijstering en nieuwsgierigheid oproept.												
2.	De a.s. leraar is in staat om methodelessen te geven waarin het grondig bekijken en onderzoeken van tastbare materialen door alle leerlingen een essentiële bijdrage levert aan het behalen van minimaal één lesdoel.												
3.	De a.s. leraar is in staat om door middel van het stellen van passende (onderzoeks)vragen kinderen aan te zetten tot aandachtig waarnemen en tot grondig onderzoeken van en experimenteren met de tastbare materialen.												
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
Tussenbeoordeling (periode 1)							A		B		C		D
Eindbeoordeling (periode 2)							A		B		C		D
Schrijven													
Beoordelingscriteria:													
1.	De a.s. leraar is in staat om een eenvoudige (methode)les handschrift te geven en stemt feedback op het schrijfproduct af op de schrijffase waarin de leerlingen zich bevinden.												
2.	De a.s. leraar maakt bij alle vakken gebruik van het lerarenhandschrift en weet tijdens de handschriftles bij zowel het verbonden als onverbonden methodisch schrift op het (digi)bord gebruik te maken van de juiste (hulp)liniatuur.												
3.	De a.s. leraar geeft na gerichte observatie (en waar nodig) aanwijzingen voor het gebruiken van de juiste pengreep en schrijf-zithouding.												
1.													
2.													
3.													

¹Zet een kruisje voor de letter: A – Nog niet of nog onvoldoende geoefend | B – Vraagt nog meer aandacht | C – (ruim) voldoende | D – Uitstekend

4.											
5.											
			<i>Tussenbeoordeling (periode 1)</i>		A		B		C		D
			<i>Eindbeoordeling (periode 2)</i>		A		B		C		D
Beeldende vorming											
Beoordelingscriteria:											
1.	De a.s. leraar kiest een methodeles van de website Laat maar zien rond een van de in de colleges aangereikte materialen en technieken. Door middel van een oriëntatiefase schenkt de student aandacht aan een pakkende introductie, helpt de kinderen op weg door de inzet van bruikbaar beeldmateriaal en geeft een heldere materiaal instructie.										
2.	De a.s. leraar geeft in de begeleidingsfase kinderen de ruimte om het aangereikte materiaal te ontdekken en de verschillende technieken van het gekozen materiaal in hun werk toe te passen.										
3.	De a.s. leraar stimuleert tijdens de les een persoonlijke verwerking van de opdracht door elk kind en waardeert en benoemt tijdens en na afloop van de les de eigenheid van elk kind in de uitwerking van de opdracht.										
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
			<i>Tussenbeoordeling (periode 1)</i>		A		B		C		D
			<i>Eindbeoordeling (periode 2)</i>		A		B		C		D
Muziek											
Beoordelingscriteria:											
1.	De a.s. leraar is in staat om bij de leerlingen bekende liederen (uit de liedlijst van de stagegroep) te laten zingen, daarbij aandacht schenkend aan een gelijke inzet en afsluiting, zuiverheid, maat en ritme.										
2.	De a.s. leraar is in staat om aan leerlingen d.m.v. een goede aanleertechniek een (voor de leerlingen onbekend) lied aan te leren, daarbij aandacht schenkend aan een gelijke inzet en afsluiting, zuiverheid, maat en ritme.										
3.	De a.s. leraar is in staat om een aangeleerd lied te verrijken met een activiteit uit het domein muziek maken, luisteren of bewegen.										
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
			<i>Tussenbeoordeling (periode 1)</i>		A		B		C		D
			<i>Eindbeoordeling (periode 2)</i>		A		B		C		D
Bewegingsonderwijs											

¹Zet een kruisje voor de letter: A – Nog niet of nog onvoldoende geoefend | B – Vraagt nog meer aandacht | C – (ruim) voldoende | D – Uitstekend

Beoordelingscriteria:														
1.	De a.s. leraar geeft een instructie van max. 2 minuten per vak (een vak is een onderdeel van de kern die vaak uit meerdere vakken bestaat), waarin het lesdoel (met actief voorbeeld) duidelijk wordt voor de leerlingen.													
2.	De a.s. leraar stuurt qua organisatie aan door het noemen van namen van de leerlingen en het benoemen van hun taken m.b.t. organisatie, passend bij de les. Hierbij houdt de a.s. leraar vanuit een centrale positie overzicht op leerlingen in de zaal en berging.													
3.	De a.s. leraar laat de leerlingen intensief bewegen, waarbij er geen onnodige wachtmomenten zijn..													
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
					Tussenbeoordeling (periode 1)			A		B		C		D
					Eindbeoordeling (periode 2)			A		B		C		D
Verkeer														
Beoordelingscriteria:														
1.	De a.s. leraar is in staat om een (methode)les verkeer te geven in en buiten de klas en koppelt hieraan de leer- en oefenactiviteiten.													
2.	De a.s. leraar neemt een positieve houding aan om veilig gedrag bij de kinderen in het verkeer te stimuleren.													
3.	De a.s. leraar vergroot de kennis bij leerlingen van verkeersregels en tekens.													
1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
					Tussenbeoordeling (periode 1)			A		B		C		D
					Eindbeoordeling (periode 2)			A		B		C		D

¹Zet een kruisje voor de letter: A – Nog niet of nog onvoldoende geoefend | B – Vraagt nog meer aandacht | C – (ruim) voldoende | D – Uitstekend